

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСТЬ – ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
636 752 Томская область, Каргасокский р-н, с. Усть – Тым, ул. Береговая, 65
E-mail: usttim@edo.kargasok.net тел. (факс) (38-253)-39-124



Утверждаю: _____
Приказ № 47 от 20.10.2022г.
Директор: О.Н.Бражникова
/О.Н.Бражникова/

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

1. Общие положения

- 1.1. Служба школьной медиации (далее - СШМ) является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий участников образовательного процесса.
- 1.2. СШМ действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи СШМ

- 2.1. Целью деятельности СШМ является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
- 2.2. Задачами деятельности СШМ являются:
- ✓ Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
 - ✓ Обучение школьников методам конструктивного разрешения конфликтов.

3. Принципы деятельности СШМ.

- 3.1. Принцип добровольности, что означает добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство СШМ не разглашать всю информацию, относящуюся к процедуре медиации за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, и случаев согласия участников процедуры медиации.
- 3.3. Принцип нейтральности, запрещающий СШМ принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что СШМ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования СШМ.

- 4.1. В состав СШМ могут входить школьники 8-9 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ, а также родители, прошедшие обучение проведению примирительных программ или принимавшие участие в тренингах по основам медиации.
- 4.2. Руководителем службы может являться психолог или иной педагогический работник школы, прошедший обучение основам медиации и проведению восстановительных программ, на которого возлагаются обязанности по руководству СШМ приказом директора школы.
- 4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).
- 4.4. Вопросы членства в СШМ, требований к обучающимся, входящим в состав службы и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться внутренними правилами, принимаемыми СШМ самостоятельно.

5. Порядок работы СШМ

- 5.1. СШМ может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов СШМ.
- 5.2. Руководитель СШМ принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.
- 5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «круг сообщества», «школьная восстановительная конференция», «семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече. При необходимости для проведения программы может потребоваться согласие родителей.
- 5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель СШМ.
- 5.5. Если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, то о проведении примирительной программы информируется классный руководитель.
- 5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.7. СШМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.9. При необходимости СШМ передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.
- 5.10. СШМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СШМ может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6. Организация деятельности СШМ

- 6.1. СШМ, по согласованию с администрацией школы, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2. Должностные лица школы оказывают СШМ содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.
- 6.3. СШМ имеет право пользоваться услугами психолога и других специалистов школы.
- 6.4. Администрация школы содействует СШМ в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в СШМ, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению СШМ или органов школьного самоуправления.