

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УСТЬ – ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
636 752 Томская область, Каргасокский р-н, с. Усть – Тым, ул. Береговая, 65  
E-mail: [ustim@hotmail.ru](mailto:ustim@hotmail.ru) тел. (факс) (38-253)-39-124



Приказом № 27 от 17.04.2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) в МКОУ «Усть-Тымская ООШ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Усть-Тымская основная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения (далее – локальный акт), утверждается директором Учреждения на неопределенный срок.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

- локальный нормативный акт - это внутренний документ организации, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самой организации, всех или отдельных категорий участников образовательных отношений;
- распорядительный акт – вид документа, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов, вопросов управления, взаимодействия, обеспечения и регулирования деятельности образовательной организации, их подразделений и отдельных должностных лиц. К распорядительным документам относятся: распоряжение, приказ.
- обучающийся (воспитанник)- физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся – родители детей, выступающие в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, без специальных полномочий, подтвержденное свидетельством о рождении ребенка;
- участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УСТЬ – ТЫМСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
636 752 Томская область, Кургасокский р-н, с. Усть – Тым, ул. Береговая,65  
E-mail: [usttim@hotmail.ru](mailto:usttim@hotmail.ru) тел. (факс) (38-253)-39-124

Утверждено  
Приказом № 27 от 17.04.2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) в МКОУ «Усть-Тымская ООШ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Усть-Тымская основная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения (далее – локальный акт), утверждается директором Учреждения на неопределенный срок.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

- локальный нормативный акт - это внутренний документ организации, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самой организации, всех или отдельных категорий участников образовательных отношений;
- распорядительный акт – вид документа, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов, вопросов управления, взаимодействия, обеспечения и регулирования деятельности образовательной организации, их подразделений и отдельных должностных лиц. К распорядительным документам относятся: распоряжение, приказ.
- обучающийся (воспитанник)- физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся – родители детей, выступающие в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах, без специальных полномочий, подтвержденное свидетельством о рождении ребенка;

- участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- образовательные отношения – отношения по реализации права граждан на образование, целью которых являются освоение обучающимися содержания образовательных программ.

## **2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между Учреждением и родителями (законными представителями) (далее – договор), подписание которого является обязательным для данных сторон.

Указанный договор составляется в 2-х экземплярах (один экземпляр выдается родителями (законными представителями) ребенка, второй остается в Учреждении).

2.2. На основании заключенного договора директор Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права родителей (законных представителей) ребенка и самих воспитанников в Учреждении или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.4. Распоряжения, приказы, издаваемые руководителем Учреждения, имеют обязательную силу.

2.5. Права обучающихся (воспитанников), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в договоре.

2.6. При возникновении образовательных отношений Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своими учредительными, локальными актами в соответствии с порядком ознакомления с документами Учреждения.

2.7. Обработка персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) осуществляется после получения согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.8. На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором находятся копии предъявляемых при приёме документов.

Данные документы хранятся в Учреждении на время обучения ребёнка.

2.9. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья в Учреждение осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения при наличии специальных условий для организации специальной коррекционной работы. Специальные условия включают в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Учреждения, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.10. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом детей в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам, оформляется в соответствии с правилами приёма граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением.

### **3. Основания изменения и приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителя (законного представителя) обучающихся (воспитанников) в Учреждении.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены или приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), так и по инициативе Учреждения.

3.3. Изменение или приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом.

3.4. Образовательные отношения могут быть приостановлены родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) по следующим причинам:

- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска (ежегодного оплачиваемого отпуска, учебных отпусков, отпусков без сохранения заработной платы, дополнительных отпусков) родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) (с предъявлением справки с места работы о предоставляемом отпуске и заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения;
- летнего оздоровительного отдыха (согласно заявления родителей (законных представителей);
- длительного домашнего режима (дооперационного, реабилитационного, после перенесенного заболевания) (согласно предоставленной медицинской справки);
- карантин, ремонтных и (или) аварийных работ в образовательной организации, принятия решения уполномоченными органами о приостановке деятельности Учреждения.

3.5. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) осуществляется на основании письменного заявления одного из его родителей (законных представителей) на сохранении места за обучающимся в Учреждении.

3.6. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе Учреждения по следующим причинам:

- 1) приостановление деятельности Учреждения для проведения ремонтных работ;
- 2) приостановление деятельности Учреждения для проведения санитарной обработки помещений;
- 3) приостановление деятельности Учреждения по решению суда;
- 4) приостановление деятельности Учреждения на основании актов органов государственного надзора.

3.7. Директор при издании распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений по инициативе Учреждения должен учитывать мнение родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

3.8. Родители (законные представители) обучающихся могут обжаловать решение об изменении образовательных отношений, принятое по инициативе образовательной организации, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **4. Основания прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

- 1) по заявлению родителей (законных представителей) при завершении обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, основного общего образования;

2) досрочно в следующих случаях:

- смерти ребенка либо признании ребенка умершим или безвестно отсутствующим по решению суда;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося в образовательной организации, в случаях ликвидации Учреждения, изменения законодательства и т.д.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающихся (воспитанников).

4.4. Заявление родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и выписка из распорядительного акта об отчислении последнего из Учреждения вкладываются в личное дело обучающихся (воспитанников).

4.5. Договор, заключённый между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), при прекращении образовательных отношений расторгается на основании распорядительного акта об отчислении последнего из Учреждения.

4.6. Права обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента прекращения образовательных отношений.

4.7. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:  
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) не влечёт для них каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором.

4.9. По завершении обучения личное дело обучающихся (воспитанников) хранится в Учреждении 2 (два) года.

4.10. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) могут обжаловать решение о прекращении образовательных отношений, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.11. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Учреждения, обязана обеспечить перевод обучающихся (воспитанников) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором.

В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель Учреждения обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

### **5. Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **6. Контроль за соблюдением Порядка**

6.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет директор Учреждения.